2021年度

四川省社会保险管理局

单位决算

目 录

公开时间：2022年9月16日

[第一部分 单位概况 1](#_Toc15510)

[一、职能简介 1](#_Toc4055)

[二、2021年重点工作完成情况 1](#_Toc32361)

[三、机构设置情况 3](#_Toc32361)

[第二部分 2021年度单位决算情况说明 4](#_Toc9509)

[一、收入支出决算总体情况说明 4](#_Toc5960)

[二、收入决算情况说明 4](#_Toc5327)

[三、支出决算情况说明 5](#_Toc19351)

[四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 5](#_Toc22425)

[五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 6](#_Toc10037)

[六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 8](#_Toc3943)

[七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明 8](#_Toc31730)

[八、政府性基金预算支出决算情况说明 10](#_Toc2141)

[九、国有资本经营预算支出决算情况说明 10](#_Toc26795)

[十、其他重要事项的情况说明 10](#_Toc1029)

[第三部分 名词解释 12](#_Toc22106)

[第四部分 附件 15](#_Toc9890)

[第五部分 附表 16](#_Toc671)

[一、收入支出决算总表 16](#_Toc24602)

[二、收入决算表 16](#_Toc11142)

[三、支出决算表 16](#_Toc13590)

[四、财政拨款收入支出决算总表 16](#_Toc20126)

[五、财政拨款支出决算明细表 16](#_Toc12877)

[六、一般公共预算财政拨款支出决算表 16](#_Toc15769)

[七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 16](#_Toc25373)

[八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 16](#_Toc7431)

[九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 16](#_Toc11734)

[十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 16](#_Toc17910)

[十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 16](#_Toc19294)

[十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表 16](#_Toc2424)

[十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 16](#_Toc32039)

[十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 16](#_Toc3414)

# 

# 第一部分 单位概况

## 一、职能简介

省社保局负责全省养老、工伤保险经办工作的综合指导和管理；会同有关部门实施全民参保计划并参与建立全国统一的社会保险公共服务平台；负责社会保险基金省级统筹管理及职业年金基金省级管理工作；指导全省社会保险经办机构风险防控工作，组织开展风险评估和内控监督检查；指导全省社会保险基础数据库建设应用，负责全省社会保险统计、精算工作；承担省属机关事业单位和中央行业管理移交企业的养老、工伤以及中央在川机关事业单位养老保险经办服务工作；承担主管部门交办的其他工作。

## 二、2021年重点工作完成情况

一是全力推动社保改革及民生保障任务落实。规范实施企保省级统收统支并通过国家验收。推进完成2016-2021年度机保退休“中人”待遇兑现。争取中央财政补助资金，完成950万退休人员待遇调整工作。实施全民参保计划，全省养老、工伤保险参保人数分别达到6300万、1400万。将219.4万困难群体全部纳入城居保代缴范围，巩固社保扶贫成果，助力乡村振兴。做好长江退捕渔民参加养老保险和退役士兵补缴养老保险工作。探索建立职业年金风控体系的经验做法被部社保中心印发各省交流。扎实开展社保基金管理问题专项整治，主动筛查下发疑点数据和增加核查内容，充分发挥风控信息系统功能作用和数据稽核质效。

二是扎实推进社保经办管理服务提质增效。持续推进社保经办服务标准化建设，推动实现社保公共服务全省“无差别受理、同标准办理”，“全省通办”“跨省通办”“全程网办”“一网通办”水平进一步提升。在省本级和20个市州上线标准版社保信息系统，会同成都市全力推进省市共建版社保信息系统建设。主动与司法、民政、公安、医保、残联、大数据综合管理等部门签订数据共享协议，推动社保数据质量整改提升，开展数据稽核和共享应用。协调医保部门有序推进工伤医疗费用联网结算。深入推进川渝社保协同，在全国率先开展企业职工养老保险关系转移资金定期结算，牵头负责的3项川渝人社合作“十件实事”任务和18项社保协同发展重点工作全面完成，8项社保公共服务全部实现川渝通办。

三是持续推进党建和干部队伍建设。严格落实全面从严治党政治责任，一体推进机关党建、意识形态工作和党风廉政建设。扎实开展党史学习教育，深入推进“我为群众办实事”实践活动和领导干部“走流程”。为“三州”定制“送教上门”网络培训着力提升民族地区业务经办水平。认真开展大调研活动，形成16个课题研究成果，社保宣传工作在全国社保经办系统作经验交流。扎实做好干部培训、交流、晋升和机关规范化建设工作，全年有54人次、4个基层组织获部、厅表彰。

## 三、机构设置情况

省社保局由14个内设处室组成，分别是：办公室、机关党委办公室、综合调研处、基金管理处、参保登记及权益管理处、社会保险费征缴处、城乡养老保险待遇管理处、机关事业养老保险管理处、职业年金管理处、工伤生育保险处、审计稽核处、信息精算处、省本级社会保险一处、省本级社会保险二处。

# 第二部分 2021年度单位决算情况说明

1. 收入支出决算总体情况说明

2021年度收、支总计3784.72万元。与2020年相比，收、支总计各增加317.47万元，增长9.16%。主要变动原因是政策性增加人员经费。

图1：收、支决算总计变动情况图（单位:万元）

1. 收入决算情况说明

2021年本年收入合计3784.72万元，其中：一般公共预算财政拨款收入3784.68万元，占99.999%；其他收入0.04万元，占0.001%。

图2：收入决算结构图（单位:万元）

1. 支出决算情况说明

2021年本年支出合计3784.68万元，其中：基本支出3376.7万元，占89.22%；项目支出407.98万元，占10.78%。

图3：支出决算结构图（单位:万元）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年财政拨款收、支总计3784.68万元。与2020年相比，财政拨款收、支总计各增加333.53万元，增长9.66%。主要变动原因是政策性增加人员经费。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况（单位:万元）

五、**一**般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021年一般公共预算财政拨款支出3784.68万元，占本年支出合计的100%。与2020年相比，一般公共预算财政拨款增加333.53万元，增长9.66%。主要变动原因是政策性增加人员经费。

图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况（单位:万元）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021年一般公共预算财政拨款支出3784.68万元，主要用于以下方面:**教育（类）**支出13.84万元，占0.37%；**社会保障和就业（类）**支出3086.15万元，占81.54%；**卫生健康（类）**支出179.78万元，占4.75%；**住房保障（类）**支出504.91万元，占13.34%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构（单位:万元）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021年一般公共预算支出决算数为3784.68万元，**完成预算99.1%。**其中：

**1.教育（类）进修及培训（款）培训支出（项）:**支出决算为13.84万元，完成预算98.86%，决算数与预算数基本持平。

**2.社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险经办机构（项）**:支出决算为2684.95万元，完成预算98.79%，决算数与预算数基本持平。

**3.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）:**支出决算为181.99万元，完成预算100%。

**4.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）:**支出决算为168.63万元，完成预算99.12%，决算数与预算数基本持平。

**5.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）**:支出决算为23.59万元，完成预算100%。

**6.社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：**支出决算为26.99万元，完成预算99.96%，决算数与预算数基本持平。

**7.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）:**支出决算为150.52万元，完成预算100%。

**8.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）:**支出决算为29.26万元，完成预算100%。

**9.住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：**支出决算为183.73万元，完成预算100%。

**10.住房保障（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：**支出决算为321.18万元，完成预算100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021年一般公共预算财政拨款基本支出3376.7万元，其中：

人员经费2890.18万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出等。  
 公用经费486.52万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算为5.03万元，完成预算60.68%，决算数小于预算数的主要原因是按照厉行节约相关要求，严格控制“三公”经费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）经费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算4.35万元，占86.48%；公务接待费支出决算0.68万元，占13.52%。具体情况如下：

图7：“三公”经费财政拨款支出结构（单位:万元）

**1. 因公出国（境）经费支出**0万元，完成预算100%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算与2020年持平。

**2.公务用车购置及运行维护费支出**4.35万元，完成预算75.13%。公务用车购置及运行维护费支出决算比2020年减少0.42万元，下降8.81%。主要原因是受新冠疫情影响，减少出差调研次数，相应的运行维护费用减少。

其中：**公务用车购置支出**0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆。截至2021年12月底，单位共有公务用车3辆，其中：应急保障用车3辆。

**公务用车运行维护费支出**4.35万元。主要用于局机关机要用车和应急用车，开展各项社会保险工作所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

**3.公务接待费支出**0.68万元，完成预算27.2%。公务接待费支出决算比2020年增加0.02万元，增长3.03%。主要原因是接待上级机关及各省市兄弟单位来川检查、评估、调研、考察学习人数较上年增加。其中：

**国内公务接待支出**0.68万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的用餐费等。国内公务接待5批次，34人次，共计支出0.68万元，具体内容包括：接待上级机关及各省市兄弟单位来川检查、评估、调研、考察学习等开支0.68万元。

**外事接待支出**0万元，外事接待0批次，0人，共计支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021年政府性基金预算财政拨款支出0万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021年国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021年，省社保局机关运行经费支出486.52万元，比2020年增加39.88万元，增长8.93 %。主要原因是由于办公楼修建时间较早，设施设备老化，增加了消防设施、办公设备的维修维护费用等。

（二）政府采购支出情况

2021年，省社保局政府采购支出总额14.75万元，其中：政府采购货物支出11.37万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出3.38万元。主要用于采购办公设备，公务用车加油、维修保养、保险服务等项目。授予中小企业合同金额8.64万元，占政府采购支出总额的58.58%，其中：授予小微企业合同金额8.64万元，占政府采购支出总额的58.58%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，省社保局共有车辆3辆，其中：应急保障用车3辆；单价50万元以上通用设备1台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在2021年度无100万元以上项目预算，预算管理过程中未组织开展预算事前绩效评估、事中绩效监控、事后绩效自评。

本单位未组织开展项目支出绩效评价。

1. 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是利息收入等。

5.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

6.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

7.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

8.教育（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指各部门安排的用于培训的支出。教育部门的师资培训，党校、行政学院等专业干部教育机构的支出，以及退役士兵、转业士官的培训支出，不在本科目反映。

9.社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险经办机构（项）：指社会保险经办机构开展业务工作的支出。

社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

10.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费。

卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助(项)：指财政部门安排的公务员医疗补助经费。

11.住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

住房保障（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

12.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

13.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

14.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

15.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）经费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）经费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

16.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

本单位2021年无100万元以上（含）特定目标类部门预算项目，未组织开展项目支出绩效评价。

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

## 二、收入决算表

## 三、支出决算表

## 四、财政拨款收入支出决算总表

## 五、财政拨款支出决算明细表

## 六、一般公共预算财政拨款支出决算表

## 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

## 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

## 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

## 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

## 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

## 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表